

早稲田大学 グリーン・コンピューティング・システム研究機構  
主任研究員（任期付）または次席研究員（任期付）

1. 募集人数

若干名

2. 所属及び採用資格

所属：グリーン・コンピューティング・システム研究機構

採用資格：主任研究員（任期付） または 次席研究員（任期付）

※ 資格は早稲田大学が決定し、内定通知までに提示します。

※ 審査を経た後、研究院准教授あるいは研究院講師を呼称することができます。

3. 就業場所：

原則として、早稲田大学 喜久井町キャンパス

4. 募集の背景：

NEDO プロジェクト「高効率・高速処理を可能とする AI チップ・次世代コンピューティングの技術開発／【研究開発項目〔2〕】次世代コンピューティング技術の開発／イジングマシン共通ソフトウェア基盤の研究開発」では、下記 2018 年 9 月のプロジェクト開始に伴い研究員を本要領において募集いたします。

[http://www.nedo.go.jp/koubo/IT3\\_100063.html](http://www.nedo.go.jp/koubo/IT3_100063.html)

5. 専門分野：

C 言語や Python 等によるプログラミングに関して経験を持ち、以下の(1)～(6)のいずれか一つ以上の分野を専門とする方。

- (1) 量子アニーリングおよびイジングマシンに関連するプログラミング
- (2) 組合せ最適化
- (3) 統計物理学
- (4) 計算物理学
- (5) グラフ理論
- (6) 機械学習

6. 待遇：

- (1) 給与・諸手当・通勤費

本学規程による。

- (2) 退職金

支給しない。

- (3) 社会保険

厚生年金、健康保険、労災保険、雇用保険に加入する。

勤務時間等：

所定労働日および勤務時間（始業・終業時刻、休憩時間）等は、本学規程による。なお、専門業務型裁量労働制を適用し、研究業務の性質上、業務遂行の手段及び時間配分の決定等については本人の裁量に委ねるものとする。

休日：

土曜日、日曜日、年末年始、国民の祝日、国民の祝日の一部に授業を実施することにより設ける臨時の休業日および大学創立記念日。但し、大学があらかじめ授業を実施すると定めた日を除く。なお、業務上やむをえない事情により休日に勤務させる必要が生じた場合、休日を振り替えることができる。

休暇：

労働基準法等法令に定められた休暇および、大学が特に定めた日

#### 7. 担当業務：

4.で記述したプロジェクトに従事し、5.の専門分野に関する研究開発を行っていただきます。上記以外の勤務については、プロジェクト代表者と協議の上決定します。

#### 8. 応募資格：

博士の学位を有するか、または、博士学位取得見込みのもの。日本語を母語としない場合は、会議等の参加・運営に必要な日本語能力を有すること。

※ 応募時に博士学位取得見込みの場合、着任時には必ず博士学位を取得していること。

#### 9. 採用日：

2019年4月1日、または、それ以降のなるべく早い時期。

#### 10. 任期：

採用日より2020年3月31日まで（2020年4月1日から1年間の契約期間で再任（更新）する場合があります）。なお、採用日が2019年4月1日より早まった場合の任期は採用日から1年とする。

※ 当該期間満了後、4.で記述したプロジェクトが継続する場合、1年を超えない契約期間で、業績・勤務状況等を考慮の上、プロジェクトが継続する範囲（最大で2023年3月まで）で再任（更新）を認める場合があります。ただし、任期付研究員としての継続在職期間の合計は10年を超えることはできません。また、満70歳に達する年度を超えて契約を更新することはできません。

※ 資格に関わらず2013年4月1日以降に本学と雇用関係があり、今回の採用日までの間に原則として半年間以上の雇用契約を締結していない期間がない場合は、継続雇用契約期間に上限があります。そのため、雇用期間や再任用の有無・期間について、上記に満たない場合があります。

#### 11. 提出書類：

- (1) 履歴書（本学指定もしくは自由形式。学歴、職歴、教育歴、研究歴、賞罰、競争的研究資金の獲得実績を含んでください。顔写真貼付。氏名（ふりがな）・生年月日・住所・電話・電子メールの連絡先も必ず記載してください）
- (2) 教育研究実績（本学指定もしくは自由形式として、著書、論文、国際会議論文等に分類し、最近

のものから順に記載。個々の業績に対して、筆頭者、第二著者などがわかるように全員の著者名を記入してください)

- (3) これまでの研究活動の概要および応募の動機と抱負（自由形式。任用された場合の研究活動に関する展望や考え方などを記載してください）

書類は全て A4 判とし、原本 1 部と同電子媒体を CD-ROM（あるいは DVD や USB メモリ）に格納した媒体 1 部を書類送付先に送付してください。

※ 履歴書の本学指定書式及び教育研究実績の指定フォーマットは以下から入手できます。

<https://waseda.box.com/v/nedo-qa-project>

12. 公募締切：

2018 年 12 月 28 日必着（ただし採用候補者が決定し次第締め切ります）

13. 書類送付先：

〒169-8555 東京都新宿区大久保 3-4-1

早稲田大学 理工学術院 基幹理工学部 情報通信学科 戸川 望 研究室

※ 封筒に「公募書類在中」と朱書きし、簡易書留（海外からは EMS）等の配達確認のできる方法で送付してください。

14. 問い合わせ先：

プロジェクト代表者（理工学術院 基幹理工学部 情報通信学科 教授）戸川 望

電子メール：[nedo-qa-koubo@list.waseda.jp](mailto:nedo-qa-koubo@list.waseda.jp)

15. その他：

- ① 選考の過程で面接を実施することがあります。書類選考の結果および面接の日時等は、後日通知します。書類審査は 1 月上旬、面接審査は 1 月中旬から 1 月下旬の予定です。適任者がいない場合、採用を見送ることもあります。なお、審査結果に対するお問い合わせには応じかねますのでご了承ください。
- ② 審査結果は履歴書に記載された電子メールアドレス宛に通知します。
- ③ 書類の郵送料ならびに面接時の旅費などは自己負担となります。
- ④ 追加の応募書類を求める場合があります。
- ⑤ 応募書類は返却いたしません。
- ⑥ 応募書類等の個人情報につきましては、本学の規程に従って適切に管理し、教員採用のための選考以外に使用することはありません。

備考

早稲田大学は、国際化、男女共同参画などダイバーシティの実現を推進しています。教員採用・昇進の人物審査において、国籍、性別、信条、障がいを理由とするいかなる差別も行わないことを申し合わせています。